

Kokousaika	Torstai 12.3.2009 klo 17.00
Kokouspaikka	Konneveden kunnanvirasto

Käsiteltävät asiat

	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	2
	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	2
3 §	SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUSTEN AIKA JA PAIKKA	3
4 §	PÖYTÄKIRJOJEN TARKASTUSTAPA	4
5 §	SIVISTYSLAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄOLO	5
6 §	TULOSALUEIDEN ESIMIESTEN JA SIIJAISTEN SEKÄ VASTUUALUEEN ESIMIEHEN SIJAISEN NIMEÄMINEN	6
7 §	SIVISTYSLAUTAKUNNAN VASTUUALUEEN LASKUJEN HYVÄKSYJÄT	7
8 §	KONNEVEDEN KUNNAN ESI- JA PERUSOPETUKSEN KOULUKULJETUKSIA KOSKEVAT PERIAATTEET	8
9 §	KOULUJEN JOHTOKUNTIEN LAKKAUTTAMINEN	9
10 §	KOULUTARVIKEHANKINNAT LUKUVUODELLE 2009 - 2010	10
11 §	OPPIKIRJAHANKINNAT LUKUVUODELLE 2009 - 2010	11
12 §	AVUSTAJAN MYÖNTÄMINEN	12
13 §	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	14

Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja vali- tusosoitus, pidetään nähtävänä koulutoimistossa 13.3.2009
Puheenjohtaja	Timo Manninen
Ilmoitusmenettely	

Kokousaika	Keskiviikko 12.3.2009 klo 17.00 – 18.14	
Kokouspaikka	Konneveden kunnanvirasto	
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	x	Timo Manninen, puheenjohtaja
	-	Marko Sasinsalmi
	x	Katariina Kaartinen, varapuheenjohtaja
	-	Mari Jämsen
	x	Matti Kakko
	-	Merja Kakko
	x	Margit Varis
	-	Jarmo Pihtola
	x	Satu Viik
	-	Päivi Minkkinen
	x	Matti Manninen
	-	Sauli Jäntti
	x	Mia Minkkinen
	-	Paula Riihuhta
Muut läsnäolijat	-	Katja Kuusinen, kunnanhallituksen pj.
	-	Antti Mehto, kunnanhallituksen edustaja
	-	Kari Levänen, kunnanjohtaja
	-	Pekka Sormunen, nuorisovalt.ed.
	x	Harri Jokinen, sivistystoimenjohtaja, esittelijä-pöytäkirjanpitäjä
		Pöytäkirja
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	§ 3 - 13	
ALLEKIRJOITUKSET		
	Timo Manninen puheenjohtaja	Harri Jokinen pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Tarkastusaika	12.3. 2009	12.3.2009
Allekirjoitukset	Margit Varis	Satu Viik
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO	Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä koulutoimistossa tarkastuksen jälkeen.	
Todistaa	Pöytäkirjanpitäjä	

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Margit Varis ja Satu Viik.

Päätös: Valittiin Margit Varis ja Satu Viik.

3 § SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUSTEN AIKA JA PAIKKA

Sivistyslautakunta päättää hallintosäännön 3 §:n perusteella varsinaisten kokousten ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö sivistyslautakunnan jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta kokoontuu puheenjohtajan kutsusta pääsääntöisesti kuukauden toisena torstaina klo 17.00.

Päätös: Hyväksyttiin.

4 § PÖYTÄKIRJOJEN TARKASTUSTAPA

Kuntalain 62 pykälän mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. 61 pykälän mukaan päätöksentekoon osallistuneella, jos hän on tehnyt vastaehdotuksen tai äänestänyt päätöstä vastaan sekä asian esittelijällä, jos päätös poikkeaa päätösehdotuksesta, on oikeus ilmoittaa päätöksestä eriävä mielipide. Ilmoitus on tehtävä heti, kun päätös on tehty. Ennen pöytäkirjan tarkastamista esitetyt kirjalliset perustelut liitetään pöytäkirjaan. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen määräämällä tavalla.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Pöytäkirjat tarkastetaan heti kokouksen jälkeen niiden valmistuttua. Poikkeustilanteessa sivistyslautakunnan kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kultakin kokoukselta viimeistään kokousviikkoa seuraavana torstaina, ellei lautakunnan kokouksessa toisin sovita. Matkakorvaukset suoritetaan laskua vastaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

5 § SIVISTYSLAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄOLO

Kuntalain 63 pykälän mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimuksineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on ennakolta ilmoitettu. Muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunnan pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä sivistystoimenjohtajan huoneessa heti pöytäkirjan tarkastajien allekirjoituksen jälkeen tai viimeistään kokousta seuraavana torstaina. Torstain ollessa pyhäpäivä, asiakirjat ovat nähtävänä pyhästä seuraavana arkipäivänä.

Päätös: Hyväksyttiin.

6 § TULOSALUEIDEN ESIMIESTEN JA SIIJAISTEN SEKÄ VASTUUALUEEN ESIMIEHEN SIIJAISEN NIMEÄMINEN

Sivistyslautakunnan tulee nimetä tulosalueiden esimiehet seuraavalle valtuustokaudelle.

Esimiehet tulee nimetä seuraaville tulosalueille: lukio, vapaa-aikatoimi ja kirjasto.

Peruskoulujen esimiehinä toimivat koulujen johtajat.

Sivistyslautakunta päättää Konneveden kunnan hallintosäännön 31 § mukaisesti mm. rehtorin sekä apulais- ja vararehtorin tehtävien hoitoa koskevan määräyksen antamisesta opettajalle.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta delegoi rehtorin sekä apulais- ja vararehtorin tehtävien hoitoa koskevan määräyksen antamista opettajalle sivistystoimenjohtajan tehtäväksi 1.4.2009 alkaen sekä nimeää tulosalueiden esimiehet seuraavasti:

	Esimies	Sijainen
1. Lukiokoulutus	Lauri Pirkkalainen	Varajohtaja
2. Peruskoulut	Koulun johtaja	Varajohtaja
2. Vapaa-aikatoimi	Riitta Karhunen	Vesa Jämsén
3. Kirjastotoimi	Hannu Nupponen	Irja Toikkanen

Vastuualueen esimiehen sijainen on Lauri Pirkkalainen.

Päätös: Hyväksyttiin.

7 § SIVISTYSLAUTAKUNNAN VASTUUALUEEN LASKUJEN HYVÄKSYJÄT

Kunnanhallituksen antamien vuoden 2009 talousarvion toimeenpano-ohjeen mukaan lautakuntien tulee määrätä toimikaudekseen ne henkilöt, jotka hyväksyvät kunkin osaston/kustannuspaikan menot ja tulot.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta määrää laskujen hyväksyjät seuraavasti:

Tulospaikat (peruskoulut/lukio) Koulun johtaja tai varajohtaja

Tulosityksiköt Esimies tai hänen sijaisensa

Tulosityksiköiden ja tulospaikkojen esimiesten henkilökohtaiset virantoimituksesta aiheutuneet laskut (matka-, puhelin ym.) hyväksyy sivistystoimenjohtaja tai hänen poissa ollessaan hänen sijaisensa.

Sivistystoimen hallintoon saapuvat laskut hyväksyy sivistystoimenjohtaja tai hänen poissa ollessaan hänen sijaisensa.

Sivistystoimenjohtajan laskut (matka-, puhelin ym.) hyväksyy kunnanjohtaja.

Päätös: Hyväksyttiin.

8 § KONNEVEDEN KUNNAN ESI- JA PERUSOPETUKSEN KOULUKULJETUKSIA KOSKEVAT PERIAATTEET (liite 1)

Perusopetuslaki 32 §

Jos perusopetusta, esiopetusta tai lisäopetusta saavan oppilaan koulumatka on viittä kilometriä pidempi tai jos se oppilaan ikä tai muut olosuhteet huomioon ottaen muuten muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi, on oppilaalla oikeus maksuttomaan kuljetukseen taikka oppilaan kuljettamista tai saattamista varten myönnettävään riittävään avustukseen.

Edellä 1 momentin mukaisesti järjestettävä oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia. Jos oppilas lukuvuoden alkaessa on täyttänyt 13 vuotta tai jos oppilas saa 17 §:n 2 momentissa tarkoitettua erityisopetusta, saa koulumatka kestää enintään 3 tuntia.

Jos 1 momentissa tarkoitettu oppilas otetaan muuhun kuin 6 §:n 2 momentissa tarkoitettuun kouluun, voidaan oppilaaksi ottamisen edellytykseksi asettaa, että huoltaja vastaa oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista.

Kuljetusta odottavalle oppilaalle on järjestettävä mahdollisuus ohjattuun toimintaan.

Konneveden kunnan esi- ja perusopetuksen koulukuljetuksia koskevat periaatteet asiakirja on valmistunut luottamuselinten käsittelyä varten.

Asiakirja on ollut koulunjohtajilla tutustuttavana kommentteja varten. Alustava asiakirjaluonnos on ollut esillä kunnanvaltuustossa joulukuussa 2008 sekä sivistyslautakunnan iltakoulussa 12.2.2009.

Koulukuljetuksia koskevien periaatteiden tarkoituksena on tarjota oppilaskuljetusmahdollisuus turvallisesti, tasapuolisesti ja taloudellisesti jokaiselle oppilaalle, jolla on lakisääteinen oikeus kuljetukseen. Koulukuljetuksia koskevat periaatteet käsittävät myös esiopetuksen oppilaat.

Kuljetusoppaassa on määritelty myös maksullisen kuljetuksen periaatteet sekä se mitä toimitelmin määrittelee vaarallisena koulumatkana pidetyt tieosuudet Konnevedellä.

Konneveden kunnan esi- ja perusopetuksen koulukuljetuksia koskevat periaatteet asiakirja on jaettu esityslistan mukana.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy Konneveden kunnan esi- ja perusopetuksen koulukuljetuksia koskevat periaatteet asiakirjan otettavaksi käyttöön 1.8.2009 alkaen ja esittää sitä edelleen Konneveden kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

9 § KOULUJEN JOHTOKUNTIEN LAKKAUTTAMINEN

Kodin ja koulun yhteistyötä ohjaavat seuraavat keskeiset asiakirjat:

- Perusopetuslaki (628/1998)
- Perusopetusasetus (852/1998)
- Valtioneuvoston asetus perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta (1435/2001)
- Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet
- Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet

Koululainsäädännössä ei ole erityismääräyksiä oppilaitoksen johtokuntien asettamisesta vaan niiden osalta noudatetaan kuntalakia. Kunta voi asettaa kouluille johtokunnat tai päättää, ettei johtokuntia lainkaan aseteta.

Konneveden hallintosäännön 31 § mukaan sivistyslautakunta valitsee peruskoulujen ja lukion johtokuntien jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet kunnanvaltuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi, nimeää jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan noudattaen samaa menettelyä kuin valtuuston puheenjohtajaa valittaessa.

Kaikilla peruskouluilla ja lukiolla Konnevedellä on omat johtokunnat. Johtokunnan tehtävänä on päättää koulujen työsuunnitelmien hyväksymisestä ja päättää koulujen järjestyssäännön hyväksymisestä.

Koulun ja kodin yhteistyö on välttämätön koulutoiminnan järjestämisen kannalta. Tämä yhteistyö kotiin tulee jatkossakin hoitaa pääsääntöisesti normaaleina ja vanhempain välisinä yhteydenpitoina, mutta sitä voitaisiin lisäksi hoitaa myös vanhempainyhdistysten kautta.

Johtokuntien roolista keskusteltiin sivistyslautakunnan iltakoulussa 12.2.2009, jolloin koulujen johtajat toivat esille sen, että johtokuntien roolilla koulujen kehittämisessä on ollut jotain merkitystä mutta se ei välttämättä ole se oikea ja paras tapa kehittää kouluissa vanhempien ja koulujen välistä vuorovaikutusta. Johtokuntien merkitys virallisesti ainoastaan työsuunnitelmien ja järjestyssääntöjen hyväksyjänä ei välttämättä ole merkittävä. Etenkin jos järjestyssääntöjen oletetaan noudattavan yhteistä linjaa Konneveden kouluissa. Sivistyslautakunta voisi olla vastaavana lautakuntana luontevampi päätöksentekijä koskien koulujen työsuunnitelmia ja järjestyssääntöjä erityisesti silloin jos lähtökohtana on yhtenäisten periaatteiden noudattaminen koko perusopetuksessa.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle sekä edelleen valtuustolle, että koulujen johtokunnat nykymuodossaan lakkautetaan syyslukukaudesta 2009 alkaen ja tilalle kodin ja koulun yhteistyötä varten tulee perustaa vanhempainyhdistyksiä.

Päätös: Hyväksyttiin.

10 § KOULUTARVIKEHANKINNAT LUKUVUODELLE 2009 - 2010 (liite 2)

Äänekoski, Suolahti, Sumiainen ja Konnevesi ovat jo useita vuosia tehneet yhteistyötä peruskoulujen oppikirjojen ja koulutarvikkeiden hankinnassa. Myös tänä vuonna tarjoukset on pyydetty kuntien yhteishankintaa varten (Konnevesi, Äänekoski). Kunnissa on yhteensä 18 peruskoulua ja n. 2700 oppilasta. Lisäksi esiopetuksessa on n. 260 lasta. Koulutarvikehankinnan kokonaisarvo tulee olemaan noin 180.000 euroa, josta Äänekosken osuus on noin 135 000 euroa.

Hankintamuotona käytettiin avointa menettelyä ja hankintailmoitus on julkaistu Hilmassa 2.1.2009.

Määräaikaan 22.1.2009 klo 14.00 mennessä tarjouksensa toimittivat Oy Lindell Ab ja Printel Oy.

Äänekosken opetustoimistossa laadittiin yhteenveto tarjouksista. Hankintatyöryhmä, johon kuuluvat sivistysjohtaja Ville Härtsiä Äänekoskelta ja sivistystoimenjohtaja Harri Jokinen Konnevedeltä valitsivat puhelinneuvottelussa toimittajan.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta valitsee hankintatyöryhmän ehdotuksen mukaisesti koulutarviketoimittajaksi Printel Oy:n.

Päätös: Hyväksyttiin.

11 § OPPIKIRJAHANKINNAT LUKUVUODELLE 2009 – 2010 (liite 3)

Äänekoski, Suolahti, Sumiainen ja Konnevesi ovat jo useita vuosia tehneet yhteistyötä peruskoulujen oppikirjojen ja koulutarvikkeiden hankinnassa. Myös tänä vuonna tarjoukset on pyydetty kuntien yhteishankintaa varten (Konnevesi, Äänekoski). Kunnissa on yhteensä 18 peruskoulua ja n. 2700 oppilasta. Lisäksi esiopetuksessa on n. 260 lasta. Oppikirjahankinnan kokonaisarvo tulee olemaan noin 205 000 euroa, josta Äänekosken osuus on noin 160 000 euroa.

Hankintailmoitus julkaistiin Hilmassa 30.12.2008.

Määräaikaan 28.1.2009 klo 14.00 mennessä tarjouksensa toimittivat BTJ Finland Oy ja Kirjavälitys Oy.

Äänekosken opetustoimisto laati tarjouksista yhdistelmän. Hankintatyöryhmä, johon kuuluvat sivistysjohtaja Ville Härtsiä Äänekoskelta ja sivistystoimenjohtaja Harri Jokinen Konnevedeltä valitsivat puhelinneuvottelussa toimittajan.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Oppikirjojen toimittajaksi lukuvuodelle 2009 – 2010 valitaan Kirjavälitys Oy, jonka tarjous oli kokonaistaloudellisesti edullisin.

Päätös: Hyväksyttiin.

12 § AVUSTAJAN MYÖNTÄMINEN

Vammaisten lasten opetus järjestetään peruskoulussa. Lapset ja nuoret voivat tarvita erityisopetusta sekä oppimis- ja sopeutumisvaikeuksien että fyysisten vammojen vuoksi.

Jos perusopetukselle säädettyjä tavoitteita ei lapsen vammaisuuden tai sairauden vuoksi ole mahdollista saavuttaa 9 vuodessa alkaa oppivelvollisuus siinä vuonna jolloin lapsi täyttää 6 vuotta ja kestää 11 vuotta.

Perusopetuslain mukaan kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille lapsille perusopetusta sekä oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna esiopetusta.

Kunnan on osoitettava oppivelvollisille lähikoulu tai muu soveltuva paikka perusopetuksen järjestämiseksi. Erityisopetuksen järjestämisen edellytyksistä on säädetty perusopetuslain 17 §:ssä. Erityisopetuksen sekä perusopetuslain 16 §:n mukaisen tukiopetuksen järjestäminen edellyttää opetuksen ja siihen liittyvien tukitoimien yksilöllistä suunnittelua ottaen huomioon oppilaan sairaudesta tai vammaisuudesta aiheutuvat tarpeet.

Tuki- ja erityisopetusta on järjestettävä perusopetuslain 3 §:n 2 momentin tarkoittamassa oppilaan ikäkauden ja edellytysten mukaisessa laajuudessa.

Vammaisella tai muulla erityistä tukea tarvitsevalla oppilaalla on perusopetuslain 31 §:n 1 momentin mukaan lisäksi oikeus saada maksutta muun ohella opetukseen osallistumisen edellyttämät tulkitsemis- ja avustajapalvelut. Vaikka tämä oikeus on riippumaton asiaan varatuista määrärahoista, lapsen vanhemmilla ei ole ehdotonta oikeutta vaatia ja saada avustajapalveluja.

Opetuksen järjestäjällä on oikeus päättää siitä, miten ja missä palvelua järjestetään. Järjestäjän oikeutta rajoittavat kuitenkin oppilaan yksilöllisen opetuksen tarpeen huomioon ottaminen sekä tästä johtuva avustaja- ja tulkitsemispalvelujen järjestäminen lapsen tarpeiden edellyttämässä laajuudessa.

Päivähoidossa olevan lapsen vanhemmat ovat hakeneet 4.2.2009 päivätyllä hakemuksellaan (liite 2) lapselleen henkilökohtaista avustajaa päiväkodilla tapahtuvaa opetusta varten.

Lapsi kuuluisi Keski-Suomen lastenneurologian poliklinikan psykologin Päivi Syrjälän lausunnon mukaan (liite 3) 11-vuotisen oppioikeuden piiriin, jolloin esiopetus voisi alkaa syksyllä 2009.

Päivähoidon puolelta todetaan avustajan välttämättömyys liitteessä kaksi mainitulle lapselle.

Henkilökohtaisen avustajan palkkaamisesta kunnalle seuraisi 25 tunnin viikoittaisella työpanoksella kustannuksia noin 18 000 euroa vuodessa.

Opetuksen järjestäjällä on oikeus päättää siitä, miten ja missä palvelua järjestetään. Tässä tapauksessa päivähoidon puolella aloitettu oppivelvollisuus on kokonaisuuden näkökulmasta järkevää. Resursoimaton tuki ko. oppilaalle ei kuitenkaan tue millään tavalla lapsen kokonaisvaltaista kehitystä. Tästä näkökulmasta hakemuksessa esitetty asia on hyvin perusteltu.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: myönnetään liitteessä 2 mainitulle henkilölle avustaja lukuvuodeksi 2009 – 2010. Esitetään samalla kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle, että toimielimet hyväksyvät avustajasta aiheutuvan sivistystoimen kustannusten nousun.

Päätös: Hyväksyttiin.

13 § TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT JA SAAPUNEET KIRJEET

Ei tiedoksi saatettavia asioita.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Todetaan

Päätös: Todettiin.